

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «НАСЛЕДИЕ»

П Р И К А З

19.08.2020

№ 32-09

с.Акбаш

О проведении регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы дошкольных групп МБОУ ЦО «Наследие»

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), принятия необходимых организационно-распорядительных мер, в рамках осуществления деятельности дошкольных групп МБОУ ЦО «Наследие», во исполнение п. 2.2 Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и п. 1.9 Методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

П Р И К А З Ы В А Ю :

Утвердить графики обеззараживания воздуха с использованием рециркуляторов:

8:40 – 8:50
9:30 – 9:50
10:30 – 10:50
11:30 – 11:40
12:20 – 14:00
14:40 – 15:00
15:40 – 15:50
16:30 – 16:40

2. Назначить ответственных лиц за выполнение графиков обеззараживания воздуха с использованием рециркуляторов :

Помещение	ФИО
Младшая группа	Казиева Диляра Гапсатаровна, Низаметдинова Венера Камилловна, Садыкова Гульнара Хабибрахмановна, Васильева Альмира Газизяновна
Старшая группа	Ахматова Лариса Уелдановна, Музафарова Альбина Муллануровна, Садыкова Гульнара Махамадьяновна, Галлямова

	Луиза Канафеевна
Музыкальный кабинет Акбаш	Ахмадиева Гульфия Шамилевна, Мустафина Нуриза Муллаяновна

1. Утвердить график проветривания помещений в соответствии с графиком учебного процесса [Приложение 1 на 1 листе в 1 экземпляре].
2. Воспитателей дошкольных групп - назначить ответственными лицами за своевременное осуществление проветривания кабинетов.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Фархутдинову Л.С., ответственного по охране труда.

Директор школы



Э.Г.Фархутдинов

С приказом ознакомлены:

20.08.2020	И	Каримова	20.08.2020	Кутеб	Муенназарова Ф.М.
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Галиева Л.Б.	20.08.2020	Мад	Насибева АТ
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Садыкова Т.Э.	20.08.2020	Сей	Каримова В.М.
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Алиашиев Р.У.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	И	Жаппа Л.А.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Калиева Ф.П.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	И	Юнусова Д.Р.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Муенназарова В.К.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Тайканова Э.К.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Алиашиева И.Р.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи
20.08.2020	Сей	Муенназарова В.К.			
дата	подпись	расшифровка подписи	дата	подпись	расшифровка подписи