

Тема работы ШМО:

«Создание единого методического пространства на основе эффективного управления качеством образования в условиях реализации ФОП».

Цель работы ШМО:

Повысить качество образовательных результатов, обучающихся через изменение системы управления профессиональным развитием педагога, развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды. «формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное доступное общее образование для каждого ребенка в соответствии с его потребностями и интересами независимо от социальных и экономических факторов посредством совершенствования методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности и методического обеспечения, роста профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ФОП и ФАОП».

Основные задачи методической работы:

- ✓ Повышение объективности оценивания образовательных результатов, индивидуального прогресса обучающихся (расширение педагогических навыков объективного оценивания образовательных результатов обучающихся, обеспечение приоритетов достижения личностных результатов при реализации общеобразовательных программ по уровням общего образования, учебных программ по общеобразовательным предметам)
- ✓ Положительная динамика в работе по профилактике школьной неуспешности.
- ✓ Положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах, в конференциях и издания печатных работ (на основе применения механизмов стимулирования развития профессиональных деятельности педагогов).
- ✓ Положительная динамика по количеству призёров и победителей ВОШ.
- ✓ Удовлетворенность большинства участников образовательной деятельности качеством и уровнем образовательных результатов.
- ✓ Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье-сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- ✓ Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
- ✓ Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары.
- ✓ Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
- ✓ Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
- ✓ Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
- ✓ Ожидаемые результаты работы: рост качества знаний обучающихся.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель ШМО Зам. дир. по УВР
2.	Проведение заседаний ШМО.	В течение года	Руководитель ШМО

3.	Участие в работе ШМО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Руководитель ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель ШМО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за год.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель ШМО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсы повышения квалификации	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа муниципальных предметных олимпиад	Сентябрь- октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

Заседания методического объединения;

Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;

Взаимопосещение уроков педагогами;

Выступление учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;

Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

Список членов ШМО учителей начальных классов

№	ФИО	Категория	Тема по самообразованию
1	Абдулхакова Р.Х.	1 категория	«Развитие познавательных способностей у младших школьников в рамках реализации стандартов второго поколения»
2	Утяшева А. З.	1 категория	«Развитие устной и письменной речи младшего школьника на уроках русского языка и литературного чтения»
3	Низамедтинова Г.З	1 категория	«Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО».
4	Абдулхаев Р.З. (учитель английского языка)	1 категория	«Использование компьютерных ресурсов в процессе обучения как средство повышения познавательной активности младших школьников»
5	Ганиев И. М. (учитель физкультуры)	1 категория	«Системный подход к образовательному, воспитательному и оздоровительному потенциалу обучающихся на занятиях физической культуры в условиях введения обновленных ФГОС»

Заседания ШМО учителей начальных классов

№	Тема заседания	Внутришкольные вопросы	Дата	Ответственные
1	<p>Заседание № 1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025– 2026 учебный год». Цель: Анализ работы ШМО за истекший год, --- Утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год. Утверждение тем по самообразованию. Рассмотрение, корректировка и утверждение рабочих программ, тематических планов по предметам и внеурочной деятельности учителей начальных классов ФОП НОО; Рассмотрение-календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности. Изучение нормативно-методических документов и новинок методической литературы. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий</p>	<p>1. Анализ работы ШМО. Нерешённые проблемы. Задачи ШМО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2025 – 2026 уч. год: - Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. - Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. - Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; - Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на ШМО заседании. - Планирование воспитательной работы на год. Составление программы адаптации первоклассников к школе. - Методическое заседание. - Система подготовки учащихся 4 классов к Всероссийским проверочным работам. - Утверждение тем самообразования. 3. Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса.</p>	Август	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
2	<p>Заседание № 2 Тема заседания: «Работаем по обновленным ФГОС». Цель: Рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебного процесса в условиях</p>	<p>1. Ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 1- 4 классах. 2. Патриотическое воспитание младших школьников в урочной и</p>	Сентябрь -октябрь	Руководитель ШМО Учителя начальных классов

	реализации обновленных ФГОС	внеурочной деятельности. 3. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах». Выступление Учителя 1-4 классов. 4. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 триместр 5. Итоги адаптационного периода первоклассников.		
3	Заседание № 3 «Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.»	1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой Мотивации учащихся. 2. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках 3. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения. 4. Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть. 5. Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы. 6. Работа с детьми ОВЗ.	Ноябрь-декабрь	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
4	Заседание № 4 Круглый стол «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»	1. Выступление «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми» 2. Выступление «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными детьми» 3. Выступление «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов - главный ресурс повышения профессионального мастерства» 4. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников. 5. «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности».	Январь-февраль	Руководитель ШМО Учителя начальных классов

5	Заседание № 5 «Современные образовательные педагогические технологии в реализации требований ФГОС	1. Организация проведения и подготовки обучающихся 4 класса к ВПР. 2. Использование технологии проблемного обучения на уроках в начальной школе. 3. Использование проектной технологии в начальной школе.	Март-апрель	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
6	Заседание № 6 Круглый стол «Результаты деятельности ШМО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы ШМО на 2026-2027 учебный год».	1. Итоги работы и результативность обучения за 2025-2026 учебный год. 2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Итоги проведения диагностических работ в 1-4 классах. 3. Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.) 4. Обсуждение плана работы на 2026 – 2027 уч. год.	Май	Руководитель ШМО Учителя начальных классов

Руководитель ШМО

/ Абдулхакова Р.Х./