**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения**

**гуманитарного цикла МБОУ ЦО «Наследие» на 2022 – 2023 уч.г.**

**Методическая тема школы: «Формирование образовательной среды и профессиональной компетентности педагога как условие повышения качества образования »**

**Тема методической работы МО*:***

***«Мотивация на уроках и внеурочной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства»***

**Цель работы ШМО:**

* повышение эффективности образовательного процесса с применением современных подходов к организации образовательной деятельности через создание непрерывного профессионального развития каждого педагогического работника

**Задачи методического объединения на 2021-2022 учебный год:**

1. Совершенствование образовательного процесса на основе реализации на практике продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребѐнка и совершенствование педагогического мастерства учителя.

2. Оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе.

3. Создание педагогами школы ситуации «успешности» для каждого учащегося, повышение уровня профессионализма учителя в сфере его педагогической компетенции.

4. Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам.

5. Активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов, организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).

6. Совершенствование педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня через:

* + Выступления на педагогических советах;
  + Творческие отчеты по теме самообразования;
  + Публикации в Интернет-ресурсах;
  + Открытые уроки;
  + Проведение предметных недель:
  + Обучение на ДПП;
  + Участие в конкурсах педагогического мастерства;
  + Обобщение и распространение передового положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.

**Направления работы ШМО:**

**1.Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.

- Анализ посещения открытых уроков.

- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

- Анализ сформированности у обучающихся УУД, динамики качества знаний, проверка и сравнительный анализ техники чтения по четвертям.

**2.** **Информационная деятельность:**

- Изучение современных образовательных технологий.

- Пополнение копилки дистанционного и стационарного обучения методического объединения учителей гуманитарных наук.

**3.** **Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации, а также в процессе образовательной деятельности.

- Оказание практической помощи молодым специалистам

- Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации

**4.** **Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.

- Консультирование педагогов по вопросам применения современных образовательных технологий.

- Консультирование педагогов по вопросам реализации ФГОС 3 поколения

**Формы методической работы ШМО:**

►проведение заседаний: август, ноябрь, февраль, апрель, май.

►осуществление внутришкольных мониторингов преподавания предметов гуманитарного цикла

►подготовка и проведение предметных недель, методических дней

►работа учителей над темами самообразования

►организация и проведение открытых уроков

►анализ опыта участия учащихся в ВПР, ОГЭ

►участие в различных олимпиадах, конкурсах

►участие в районных мероприятиях методического объединения

**Ожидаемый результат:**

Повышение мотивации к изучению предметов.

Повышение качества образования по предметам.

Развитие творческой активности обучающихся.

Успешное прохождение ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ по обязательным и предметам по выбору

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **Заседание № 1**  **Тема: «Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год»** | **Август** |  |
| **1** | Определение основных задач методического объединения. Разработка плана работы МО. |  | Вагапова Э.Г. |
| **2** | Утверждение рабочих программ и программ внеурочной деятельности на 2022/2023 учебный год |  | Учителя-предметники |
| **3** | График проведения «входных» контрольных работ по предметам |  | Учителя-предметники |
| **4** | Обсуждение и утверждение плана повышения квалификации (курсовая переподготовка) |  | Вагапова Э.Г. |
| **5** | **Подготовка обучающихся к ВПР.**  Уровень образовательной подготовки обучающихся к ВПР по обязательным предметам, предметам по выбору |  | Учителя-предметники |
|  | **Заседание № 2**  **Тема:** "**ФГОС третьего поколения в контексте государственной образовательной политики в сфере образования"** | **Ноябрь** |  |
| **1** | **Изменения в новых ФГОС НОО и ООО**  (новые ФГОС начального и основного общего образования (приказы Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287) |  | Руководитель ШМО |
| **2** | **Анализ результатов проведения школьного этапа ВсОШ.** Подготовка обучающихся 7-9 классов к муниципальному этапу ВсОШ  **Участие в муниципальном туре ВсОШ** |  | Учителя-предметники |
| **3** | **Подготовка обучающихся к ЕГЭ,** уровень подготовки к итоговому сочинению. Проведение репетиционного итогового сочинения  **Подготовка обучающихся к ОГЭ.** Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору |  | Учителя-предметники |
| **4** | Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА.  Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА |  | Учителя-предметники |
| **5** | Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-9 классов |  | Учителя-предметники |
|  | **Заседание № 3**  **Тема: «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»** | Январь |  |
| **1** | Анализ мониторингов за 1 и 2 четверть |  | Учителя-предметники |
| **2** | Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. |  | Учитель ОБЖ, ответственный за ПБ |
| **3** | Рассмотрение перечня учебников на 2022-2023  учебный год. |  | Ответственный за библиотечное дело, учителя-предметники |
| **4** | **Устное собеседование** (допуск к экзаменам) 9 класс, результаты. |  | Учителя-предметники |
| **5** | Анализ результатов проведения ВПР, муниципального этапа ВсОШ. |  | Руководитель ШМО |
| **6** | **Выступления по темам самообразования** |  | Учителя-предметники |
|  | **Заседание №4**  **Тема: «Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, промежуточная аттестация»** | **Март** |  |
| **1** | Результаты репетиционного ОГЭ в 9 классе: анализ, план устранения пробелов в знаниях учащихся. |  | Учителя-предметники |
| **2** | Обмен опытом. «Система подготовки педагогов ШМО к проведению Всероссийских проверочных работ». |  | Учителя-предметники |
| **3** | Организация и проведение ВПР в 5-8 классах. |  | Учителя-предметники |
| **4** | Обмен опытом участия в конкурсах (конкурсы сочинений, чтецов на русском, татарском, английском языках). |  | Учителя-предметники |
|  | **Заседание № 5**  **Тем а:  «Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2022-2024 уч. год»** | **Май** |  |
| **1** | Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ, ЕГЭ. |  | Учителя-предметники |
| **2** | Отчёт по программам самообразования. Презентация опыта, методов, находок, идей. |  | Учителя-предметники |
| **3** | Подведение итогов успеваемости обучающихся |  | Руководитель ШМО |
| **4** | Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла. |  | Руководитель ШМО |
| **5** | Анализ работы МО учителей гуманитарного цикла за 2022 – 2023 учебный год |  | Руководитель ШМО |
| **6** | Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 учебный год. |  | Руководитель ШМО |

**План работы ШМО по подготовке к ГИА**

**Цель**: создание оптимальных условий качественной подготовки школьников к участию в ГИА.

**Задачи**:

* сформировать необходимые для сдачи ОГЭ и ЕГЭ теоретические и практические универсальные учебные действия (УУД) по образовательным предметам;
* обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ;
* разработать систему психологической подготовки к и ЕГЭ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Дата выполнения | Ответственный |
| 1 | Разъяснение Положения о проведении государственной итоговой аттестации в учебном году, инструктивных документов | Октябрь, май | Члены МО |
| 2 | Ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков | Октябрь-май | Члены МО, учителя-предметники |
| 3 | Разъяснение прав и обязанностей обучающихся | Октябрь-май | Члены МО |
| 4 | Активная просветительская работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации. | в течение года | Учителя-предметники, классные руководители |
| 5 | Ознакомление со структурами контрольно-измерительного материала и с методическими материалами: кодификаторами содержания, спецификациями работ | Октябрь-май | Члены МО |
| 6 | Изучение особенностей шкалирования результатов ОГЭ и ЕГЭ. | Октябрь-май | Члены МО |
| 7 | Подготовка графика проведения консультаций | ноябрь | Методист |
| 8 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций | В течение года | Члены МО |
| 9 | Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ:  - анализ качества образовательной подготовки выпускников;  - уровень профессиональной компетентности педагогов | Июнь | Методист,  Члены МО |
| 10 | Проведение репетиционных ЕГЭ по предметам | Декабрь, март, апрель | Методист |
| 11 | Проведение репетиционных ОГЭ по предметам | Декабрь, март, апрель | Методист |
| 12 | Анализ репетиционных экзаменов | Май | Члены МО |

**План работы ШМО по подготовке ВПР**

**Цель**: создание оптимальных условий качественной подготовки школьников к участию в ВПР

**Задачи**:

* сформировать необходимые для сдачи ВПР теоретические и практические универсальные учебные действия (УУД) по образовательным предметам;
* обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ВПР;
* разработать систему психологической подготовки к ВПР.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Мероприятие |
| 1 | Разъяснение Положения о проведении ВПР в учебном году, инструктивных документов |
| 2 | Изучение особенностей шкалирования результатов ВПР |
| 3 | Анализ результатов ВПР  - анализ качества образовательной подготовки к ВПР; |
| 4 | Работа над устранением учебных дефицитов, выявленных у учащихся в ходе ВПР |