



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ЦО «Наследие»  
Э.Г.Фархутдинов

## **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ СОГЛАСНО ФГОС**

Проверка и оценка достижений школьников является весьма существенной составляющей процесса обучения и одной из важных задач педагогической деятельности учителя. Этот компонент наряду с другими компонентами учебно-воспитательного процесса (содержание, методы, средства, формы организации) должен соответствовать современным требованиям общества, педагогической и методической наукам, основным приоритетам и целям образования в школе.

Система контроля и оценки не может ограничиваться утилитарной целью - проверкой усвоения знаний и выработки умений и навыков по конкретному учебному предмету. Она ставит более важную социальную задачу: развить у школьников умение проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность, находить ошибки и пути их устранения.

**Правильно организованный контроль и оценка** снимают у школьников страх перед контрольными работами, снижают уровень тревожности, формируют правильные целевые установки, ориентируют на самостоятельность, активность и самоконтроль.

### **План работы с обучающимися МБОУ ЦО «Наследие», показавших низкие результаты по оценочным процедурам качества образования в 2020-2021 учебном году**

**Цель: Повышение качества образования в МБОУ ЦО «Наследие»**

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.

5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

### 1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)	Педагоги, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	Планы воспитательной работы классных руководителей, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Педагоги	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ классных руководителей, педагога-психолога
5.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Педагоги, зам. директора по УВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Протокол совещания при администрации
6.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов из учебного плана школы.	Протокол совещания при администрации
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ВПР; - итоговые контрольные работы; - комплексные работы	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Педагогический Совет

8.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
15.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР, педагоги	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
20.	Организация итогового повторения	Май	Зам. директора по УВР, педагоги	Прочность усвоения итогового повторения учащимися	Совещание ШМО

### Мероприятия по усвоению базового уровня НОО, ООО.

#### Задачи:

обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО, ООО; повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь. Декабрь. Май. В течение года.	Педагоги
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам. директора по УВР

5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Педагоги
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР

### **Повышение качества образовательного процесса.**

#### **Задачи:**

обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО, ООО; повышение эффективности контроля уровня обученности; повышение качества урока.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти.	Педагоги
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Педагоги
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Педагоги
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся образования по ФГОС.	Систематически	Педагоги